



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituto Comprensivo ex S.M. "Torraca"
convenzionato con l'Opera Nazionale Montessori



Via A. Moro n. 6 – 75100 Matera – tel. 0835-333201
Cod. Fisc. 93051580772 - Cod. Mecc. MTIC82500P
mtic82500p@istruzione.it ✉ mtic82500p@pec.istruzione.it
<http://www.ictorracamatera.edu.it/>

REGOLAMENTO PER L'ACCESSO DI ESTRANEI, MATERIALI NEI LOCALI SCOLASTICI E COLLABORAZIONI ESTERNE

Di norma le persone estranee non possono accedere ai locali della scuola dove si svolgono le attività didattiche.

L'accesso può essere consentito a soggetti, forniti di autorizzazione rilasciata dal Dirigente scolastico o suo delegato, operanti nei seguenti ambiti: formativo, educativo, didattico, di sicurezza, di salute oppure di funzionalità delle strutture o del materiale scolastico.

L'accesso agli uffici della segreteria è stabilito dagli orari di apertura al pubblico affissi all'albo. Il Dirigente Scolastico riceve per appuntamento

NESSUNO è autorizzato a effettuare e/o divulgare riprese audio/video nella scuola, a qualsivoglia titolo, se non dietro esplicito consenso delle parti interessate.

PRESENZA di ESPERTI o FORMATORI

- 1) Qualora i docenti ritengano utile invitare in classe altre persone in funzione di "esperti" a supporto dell'attività didattica chiederanno, di volta in volta, l'autorizzazione scritta al Dirigente Scolastico.
- 2) Gli "esperti" (medici, Polizia, formatori, personale specializzato) permarranno nei locali scolastici per il tempo strettamente necessario all'espletamento delle loro funzioni. In ogni caso la completa responsabilità didattica e di vigilanza della classe/sezione resta del docente.
- 3) Nessun'altra persona estranea e comunque non fornita di autorizzazione rilasciata dal Dirigente Scolastico o suo delegato può entrare nell'edificio scolastico dove si svolgono le attività didattiche.

PERSONALE ADDETTO ALLA MANUTENZIONE

Tecnici, operai e manutentori che operano alle dipendenze della amministrazione comunale o ad altra amministrazione possono accedere ai locali scolastici per l'espletamento delle loro funzioni previo riconoscimento (documento di identità).

Rappresentanti ed agenti commerciali di case editrici scolastiche devono qualificarsi esibendo tesserino di riconoscimento.

DIFFUSIONE di MATERIALE PUBBLICITARIO e ATTIVITÀ PROMOZIONALI

Non sono ammesse all'interno della scuola attività promozionali, offerte di qualsiasi merce o servizio. Possono essere autorizzate dal Dirigente l'affissione di avvisi, la distribuzione agli alunni di materiale informativo, purchè siano coerenti con le finalità istituzionali della scuola, siano estranei ad ogni fine partitico o ideologico e non abbiano scopo economico e speculativo. Sono consentite raccolte per attività benefiche conseguenti ad eventi eccezionali o promosse da enti e istituzioni riconosciute.

Possono essere pertanto distribuiti:



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituto Comprensivo ex S.M. "Torraca"
convenzionato con l'Opera Nazionale Montessori



Via A. Moro n. 6 – 75100 Matera – tel. 0835-333201
Cod. Fisc. 93051580772 - Cod. Mecc. MTIC82500P
mtic82500p@istruzione.it ✉ mtic82500p@pec.istruzione.it
<http://www.ictorracamatera.edu.it/>

1. volantini e manifesti o materiale cartaceo su attività rivolte agli alunni o ai genitori provenienti da Enti Pubblici (Amministrazioni comunali, USP, USR, Regione, Provincia, ASL, Scuole, ...);
2. materiale relativo a convegni di enti con le istituzioni scolastiche o MIUR;
3. materiale informativo esclusivamente di società, associazioni, enti, istituzioni che collaborano con la scuola stessa ad esclusione di materiali contenenti messaggi pubblicitari a scopo economico e speculativo;
4. comunicazioni dei comitati o gruppi di genitori;
5. materiale relativo a informazioni inerenti la comunità parrocchiale, purché, nel rispetto delle minoranze religiose presenti nell'istituto, sia distribuito durante l'ora di religione cattolica o comunque in assenza degli alunni che non si avvalgono dell'insegnamento della religione cattolica.

Non può essere di norma distribuito:

1. materiale pubblicitario di associazioni o privati che reclamizzino iniziative commerciali, culturali, sportive, religiose... che perseguono scopi economici e speculativi, anche se non in contrasto con la funzione educativa e culturale della scuola;
2. materiale pubblicitario di case Editrici e/o privati volto direttamente a vendite di libri, enciclopedie, software, collegamenti internet, videogiochi o prodotti telefonici;
3. questionari rivolti a famiglie e alunni volti a raccogliere dati personali; 4. materiale di propaganda elettorale e politica;

ACCESSO dei GENITORI

L'accesso dei genitori alle aule durante lo svolgimento delle lezioni è vietato.

In caso di grave necessità il genitore dovrà comunicare la richiesta al Collaboratore Scolastico che la inoltrerà al docente presente in classe.

I genitori sono tenuti ad attendere i propri figli all'esterno dei plessi.

ACCESSO degli ALUNNI in ATTIVITÀ EXTRASCOLASTICHE

Per orario scolastico si intende il tempo dello svolgimento delle attività curricolare e delle attività progettuali programmate ed autorizzate dalla scuola.

Gli alunni che si trovano nei cortili o all'interno dell'edificio scolastico in orario extra scolastico sono sotto la responsabilità dei loro genitori. In caso di incidenti la scuola declina ogni responsabilità.

In occasione dei colloqui periodici o di assemblee insegnanti-genitori, gli alunni che accedono alla scuola al seguito dei genitori, sono sotto la completa responsabilità di questi.

CIRCOLAZIONE MEZZI all'INTERNO dell'AREA SCOLASTICA di Via MORO

I genitori degli alunni diversamente abili o in temporanea disabilità possono accedere, con la propria vettura, al cortile del plesso scolastico di via Moro, solo per il tempo strettamente necessario.

L'accesso ed il parcheggio delle autovetture nel cortile del plesso di via Moro sono riservati agli insegnanti ed al personale A.T.A.



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituto Comprensivo ex S.M. "Torraca"
convenzionato con l'Opera Nazionale Montessori



Via A. Moro n. 6 – 75100 Matera – tel. 0835-333201
Cod. Fisc. 93051580772 - Cod. Mecc. MTIC82500P
mtic82500p@istruzione.it ✉ mtic82500p@pec.istruzione.it
<http://www.ictorracamatera.edu.it/>

I parcheggi nelle pertinenze degli edifici scolastici sono incustoditi e pertanto la scuola, non potendo garantire la custodia dei mezzi di cui trattasi, non assume responsabilità di alcun genere per eventuali danni o furti a carico dei mezzi medesimi.

I mezzi devono procedere a passo d'uomo e con prudenza allorchè transitano sulle aree di pertinenza della scuola.

In casi di emergenza, per comportamenti non prudenti o quando si ravvisano difficoltà di funzionamento e di uso degli spazi interessati, il Dirigente Scolastico può adottare i provvedimenti opportuni, anche di carattere restrittivo.

La barra di accesso potrà essere azionata dal personale esclusivamente in favore di personale esterno autorizzato, impegnato per adempimenti nei locali della scuola

I veicoli degli operatori che devono effettuare interventi di manutenzione nella struttura scolastica sono autorizzati ad entrare nelle aree procedendo a passo d'uomo e con prudenza.

OGNI PERSONA PRESENTE NEGLI EDIFICI SCOLASTICI A QUALSIASI TITOLO È TENUTO A PRENDERE VISIONE DELLE MISURE DI SICUREZZA E DELLE PIANTINE DI EMERGENZA AFFISSE NEGLI AMBIENTI DEGLI EDIFICI SCOLASTICI

Regolamento approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 18 – verbale n. 3 del 22 febbraio 2019