



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituto Comprensivo ex S.M. "Torraca"
convenzionato con l'Opera Nazionale Montatori

Via A. Moro n. 6 – 75100 Matera – tel. 0835-333201
Cod. Fisc. 93051580772 - Cod. Mecc. MTIC82500P
mtic82500p@istruzione.it ✉ mtic82500p@pec.istruzione.it
<http://www.ictorracamatera.edu.it/>



ISTITUTO COMPrensIVO EX S.M. "TORRACA" - -MATERA
Prot. 0005427 del 12/09/2019
01-01 (Uscita)

Ai Docenti
Alle Famiglie degli alunni

AI DSGA
Al personale ATA

Scuola Secondaria di 1° Grado "Torraca"
SEDE

Agli Atti e al Sito Scuola

Comunicazione n. 7 / A.S. 2019-2020

Oggetto: **Uscita dei minori di 14 anni dai locali scolastici - Autorizzazione all'uscita autonoma.**

La Legge n. 172/2017, all'art. 19 bis, comma 1, in materia di uscita dei minori di 14 anni dai locali scolastici, prevede che: *"I genitori esercenti la responsabilità genitoriale, i tutori e i soggetti affidatari ai sensi della Legge 4 maggio 1983, n. 184, dei minori di 14 anni, in considerazione dell'età di questi ultimi, del loro grado di autonomia e dello specifico contesto, nell'ambito di un processo volto alla loro autoresponsabilizzazione, possono autorizzare le istituzioni del sistema nazionale di istruzione a consentire l'uscita autonoma dei minori di 14 anni dai locali scolastici al termine dell'orario delle lezioni. L'autorizzazione esonera il personale scolastico dalla responsabilità all'adempimento dell'obbligo di vigilanza."*

La Circolare n. 2379 datata 12 dicembre 2017, del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca - Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione ha chiarito che le autorizzazioni rilasciate dai genitori, dai tutori e dagli affidatari dei minori di 14 anni alle istituzioni scolastiche hanno efficacia solo per l'anno scolastico in corso e devono essere rinnovate all'inizio di ogni anno scolastico. E comunque possibile revocare l'autorizzazione in ogni momento.

Alunni autorizzati

I genitori esercenti la responsabilità genitoriale, i tutori e i soggetti affidatari del minore di 14 anni, che intendano consentire l'uscita autonoma del proprio figlio/a dai locali di questo Istituto al termine dell'orario scolastico, dovranno presentare la **Dichiarazione liberatoria per l'uscita autonoma al termine delle attività didattiche** di cui allegato Modello "A"

L'autorizzazione esonera il personale scolastico di questo Istituto dalle responsabilità connesse all'obbligo di vigilanza, a partire dal termine dell'orario scolastico, tanto antimeridiano che pomeridiano.

L'autorizzazione deve essere firmata da entrambi i genitori, dai tutori e dagli affidatari dei minori e consegnata direttamente all'Ufficio Amministrativo dell'Istituto, anche a mezzo p.e.c. (all'indirizzo mtic82500p@pec.istruzione.it), ovvero al docente coordinatore di classe, corredata da copia di idoneo documento di identità in corso di validità per ciascun dichiarante.

Alunni non autorizzati

L'Ufficio Amministrativo avrà cura di validare la documentazione ricevuta e di provvedere alla stesura ed all'aggiornamento periodico dell'elenco degli **"alunni non autorizzati all'uscita autonoma"**.

Per questi alunni, i genitori esercenti la responsabilità genitoriale, i tutori e i soggetti affidatari avranno comunque la possibilità alternativa di delegare terzi maggiorenni al prelevamento degli alunni al termine dell'orario scolastico, previa delega scritta, secondo il Modello "B", che avrà validità e dovrà essere presentato nel rispetto di termini e modalità già indicati con riferimento al modello "A".

I **docenti** in servizio al termine dell'orario scolastico dovranno consentire l'uscita degli allievi di cui al predetto elenco degli **"alunni non autorizzati all'uscita autonoma"** solo alla presenza del soggetto maggiorenne autorizzato (un genitore, il tutore, l'affidatario ovvero il maggiorenne delegato), atteso che l'uscita autonoma non autorizzata dell'allievo minore di anni 14, oltre che costituire un illecito disciplinare del docente, si configura come abbandono di minore (art. 591 c.p.).

Qualora **entro 10 minuti dal termine delle lezioni**, il soggetto maggiorenne autorizzato non prelevi il minore, i docenti lasceranno i minori in custodia ai **collaboratori scolastici** (cfr. tabella A del C.C.N.L. 24/07/03) **in servizio**, i quali dovranno chiedere l'intervento della polizia municipale per la consegna del minore.

Tempistica

Le disposizioni in argomento entrano in vigore dalla data di pubblicazione della presente Circolare, fermo restando che le procedure di consegna degli alunni da parte dei docenti dovranno essere pienamente, correttamente e puntualmente applicate non appena sarà stato definito l'elenco degli **"alunni non autorizzati all'uscita autonoma"**, entro e non oltre il 20 settembre 2019.

Prelevamento in orario scolastico

Infine si precisa che le disposizioni di cui alla presente Circolare non modificano in alcun modo le attuali regole che disciplinano il prelevamento da parte di maggiorenni degli alunni durante le attività didattiche, che prevede l'impiego del Modello "C", in allegato, per eventuale delega.

Modulistica

I Modelli, "A" (uscita autonoma), "B" (delega a terzo maggiorenne) e "C" (delega prelevamento durante le attività didattiche) sono reperibili presso la Reception o l'Ufficio Amministrativo dell'Istituto e sulla pagina del sito istituzionale dedicata alla modulistica - genitori.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO
CATERINA POLICARO**

USCITA AUTONOMA alunni al termine delle attività didattiche Dichiarazione liberatoria ex L.172 del 4/12/2017 art. 19 bis

I sottoscritti _____ e _____,
genitori (ovvero esercenti la potestà genitoriale o tutori o affidatari ex L.184/1983) dell'alunno/a
_____, nato il _____ a _____,
frequentante la classe ___^a sezione ___ della scuola secondaria di 1° grado "Torraca" di Matera,

DICHIARANO

sotto la propria personale responsabilità di:

- ✓ Autorizzare il il/la proprio/a figlio/a ad uscire autonomamente al termine delle attività didattiche (curricolari ed extracurricolari);
- ✓ essere a conoscenza delle disposizioni organizzative della Scuola e di condividere ed accettare i criteri e le modalità da questa previste in merito alla vigilanza sui minori;
- ✓ essere nell'impossibilità di provvedere personalmente o mediante persona maggiorenne delegata alla presa in consegna del/della proprio/a figlio/a all'uscita dalla scuola al termine delle attività didattiche;
- ✓ aver valutato le caratteristiche del percorso casa-scuola e dei potenziali pericoli e di non aver rilevato situazioni di rischio alcuno;
- ✓ essere consapevole che il/la proprio/a figlio/a conosce il percorso ed ha capacità autonome di gestire se stesso/a e il contesto ambientale, dimostrando di conoscere i corretti comportamenti e le principali regole della circolazione stradale, evidenziando maturità psicologica, autonomia e adeguate capacità di attenzione, concentrazione e senso di responsabilità, sufficienti per affrontare il tragitto verso casa o luogo indicato dai sottoscritti;
- ✓ essere consapevoli che al di fuori dell'orario scolastico – curriculare ed extracurriculare - la responsabilità ricade interamente sulla famiglia;
- ✓ aver adeguatamente istruito la/il medesima/o alunna/o sul percorso e le cautele da seguire per raggiungere l'abitazione o il luogo indicato dai sottoscritti;
- ✓ voler favorire il processo di auto-responsabilizzazione del proprio/a figlio/a.

SI IMPEGNANO

- a controllare i tempi di percorrenza e le abitudini del/della proprio/a figlio/a per evitare eventuali pericoli;
- ad informare tempestivamente la scuola qualora le condizioni di sicurezza si modificano;
- a ritirare personalmente il minore su eventuale richiesta della Scuola e nel caso insorgano motivi di sicurezza;
- a ricordare costantemente al minore la necessità di mantenere comportamenti ed atteggiamenti corretti nel rispetto del codice della strada.

La presente autorizzazione esonera il personale scolastico dalla responsabilità connessa all'adempimento dell'obbligo di vigilanza e da qualsivoglia responsabilità circa gli eventi che possono occorrere al proprio/a figlio/a **fuori dell'edificio scolastico, per l'intero anno scolastico 2019/2020**, ovvero sino a revoca formale.

Matera, li.....

In fede

FIRMA DEI GENITORI

DELEGA per il PRELEVAMENTO degli alunni AL TERMINE delle attività didattiche Dichiarazione liberatoria ex L.172 del 4/12/2017 art. 19 bis

I sottoscritti _____ e _____,
genitori (ovvero esercenti la potestà genitoriale o tutori o affidatari ex L.184/1983) dell'alunno/a
_____, nato il _____ a _____,
frequentante la classe ___^a sezione ___ della scuola secondaria di 1° grado "Torraca" di Matera,

DICHIARANO

sotto la propria personale responsabilità di esercitare la potestà nei confronti del minore e di consentire, in caso di assenza o impedimento, di prelevare da scuola il proprio figlio/a ai sottoelencati signori:

1. Sig./ra _____ nato/a a _____ il
_____ Documento Identità _____

2. Sig./ra _____ nato/a a _____ il
_____ Documento Identità _____

La presente DELEGA esonera il personale scolastico dalla responsabilità connessa all'adempimento dell'obbligo di vigilanza e da qualsivoglia responsabilità circa gli eventi che possono occorrere al proprio/a figlio/a **fuori dell'edificio scolastico**, per **l'intero anno scolastico 2019/2020**, ovvero sino a revoca formale.

Matera, lì.....

In fede

FIRMA DEI GENITORI

.....

.....

FIRMA PRIMO DELEGATO

FIRMA SECONDO DELEGATO

.....

Allegati: Documenti di Identità dei **deleganti** e dei **delegati**

DELEGA per il PRELEVAMENTO degli alunni DURANTE le attività didattiche Dichiarazione liberatoria

I sottoscritti _____ e _____,
genitori (ovvero esercenti la potestà genitoriale o tutori o affidatari ex L.184/1983) dell'alunno/a
_____, nato il _____ a _____,
frequentante la classe ___^a sezione ___ della scuola secondaria di 1° grado "Torraca" di Matera,

DICHIARANO

sotto la propria personale responsabilità di esercitare la potestà nei confronti del minore e di consentire, in caso di assenza o impedimento, di prelevare da scuola il proprio figlio/a ai sottoelencati signori:

1. Sig./ra _____ nato/a a _____ il
_____ Documento Identità _____

2. Sig./ra _____ nato/a a _____ il
_____ Documento Identità _____

La presente DELEGA esonera il personale scolastico dalla responsabilità connessa all'adempimento dell'obbligo di vigilanza e da qualsivoglia responsabilità circa gli eventi che possono occorrere al proprio/a figlio/a **fuori dell'edificio scolastico**, per **l'intero anno scolastico 2019/2020**, ovvero sino a revoca formale.

Matera, lì.....

In fede

FIRMA DEI GENITORI

.....

.....

FIRMA PRIMO DELEGATO

FIRMA SECONDO DELEGATO

.....

.....

Allegati: Documenti di Identità dei **deleganti** (se disgiunto dall'Autorizzazione all'uscita autonoma) e dei **delegati**