



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
**Istituto Comprensivo ex S.M. "Torraca"**  
convenzionato con l'Opera Nazionale Montessori

Via A. Moro n. 6 – 75100 Matera – tel. 0835-333201  
Cod. Fisc. 93051580772 - Cod. Mecc. MTIC82500P  
[mtic82500p@istruzione.it](mailto:mtic82500p@istruzione.it) ✉ [mtic82500p@pec.istruzione.it](mailto:mtic82500p@pec.istruzione.it)  
<http://www.ictorracamatera.edu.it/>



ISTITUTO COMPRENSIVO EX S.M. "TORRACA" - -MATERA Prot. 0001185 del 21/02/2020 07-02 (Uscita)
--

**Ai docenti**

**Al Personale Ata**

**Al Sito Web**

**OGGETTO: INFORMATIVA - Trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale o rientro a tempo pieno del personale docente di ogni ordine e grado e del personale ATA. Anno scolastico 2020-2021.**

A norma dell'O.M. n.446/97 integrata da O.M. n.55/98, per tutto il personale del comparto scuola, **è fissato al 15 marzo di ogni anno il termine ultimo per**

- la presentazione delle domande di trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale;
- la modifica dell'orario e/o tipologia dell'attuale contratto a tempo parziale;
- la richiesta di rientro al tempo pieno.

**Il rapporto di lavoro a tempo parziale ha la durata, di norma, di due anni scolastici e si intende rinnovato tacitamente in assenza di richiesta scritta di reintegro a tempo pieno, prodotta dall'interessato.**

Il personale in assegnazione provvisoria in provincia di Matera, ma titolare in altra provincia, dovrà inoltrare la richiesta di part-time all'U.S.T. della provincia di titolarità.

La domanda da parte degli interessati dovrà pervenire alla istituzione scolastica.

### **Chi può presentare la domanda**

- docenti (anche neo – immessi in ruolo) di ogni ordine e grado
- personale delle istituzioni educative e dei conservatori ed accademie
- personale A.T.A. delle scuole di ogni ordine e grado, con esclusione dei Direttori dei Servizi generali ed amministrativi

### **Tempi**

**La scadenza è fissata al 15 marzo 2019.** Si tratta di una scadenza annuale, fissata dalla circolare del O.M. n. 55 del 13/02/1998.

### **Come presentare la domanda**

**La domanda deve essere presentata, per il tramite del Dirigente scolastico della scuola di servizio.**

Potranno essere accolte domande nel limite massimo del 25% della dotazione organica

complessiva di personale a tempo pieno di ciascuna classe di concorso a cattedre o posti o di ciascun ruolo e, comunque, entro i limiti di spesa massima annua previsti per la dotazione organica medesima.

### **Orario di servizio**

La durata minima delle prestazioni lavorative deve essere pari almeno al 50% di quella a tempo pieno.

### **Il tempo parziale può essere realizzato:**

- a) con articolazione della prestazione di servizio ridotta in tutti i giorni lavorativi (tempo parziale orizzontale);
- b) con articolazione della prestazione su alcuni giorni della settimana, del mese, o di determinati periodi dell'anno (tempo parziale verticale)
- c) con articolazione della prestazione risultante dalla combinazione delle due modalità indicate alle lettere a e b (tempo parziale misto), come previsto dal d.lgs. 25.02.2000, n. 61.

### **Modulistica e normativa di riferimento**

Si allega alla presente il modello per i docenti e per il personale ATA.  
Tutta la modulistica ed i riferimenti normativi sono reperibili all'indirizzo [www.istruzioneematera.it/part-time/](http://www.istruzioneematera.it/part-time/) e sul sito dell'Istituto, sezione Circolari.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
CATERINA POLICARO