



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
**Istituto Comprensivo ex S.M. "Torraca"**  
convenzionato con l'Opera Nazionale Montessori



Via A. Moro n. 6 – 75100 Matera – tel. 0835-333201  
Cod. Fisc. 93051580772 - Cod. Mecc. MTIC82500P  
[mtic82500p@istruzione.it](mailto:mtic82500p@istruzione.it) □ [mtic82500p@pec.istruzione.it](mailto:mtic82500p@pec.istruzione.it)  
<http://www.ictorracamatera.edu.it/>



ISTITUTO COMPrensIVO EX S.M. "TORRACA" - -MATERA  
Prot. 0002962 del 24/06/2020  
01 (Uscita)

**AL PERSONALE ATA  
AL PERSONALE DOCENTE  
AGLI UTENTI  
AL PERSONALE RMI**

**Loro Sedi**

**OGGETTO: AUTODICHIARAZIONE - PREVENZIONE ANTICONTAGIO COVID-19**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**CONSIDERATO** che appare prioritaria la tutela della salute del personale e dell'intera popolazione mediante l'attuazione di misure prudenziali per il contenimento della diffusione del contagio da COVID-19 ai sensi delle disposizioni normative straordinarie vigenti emanate del Governo Nazionale;

**ACCERTATO** che il contenimento del contagio avviene riducendo il numero dei contatti personali e limitando gli spostamenti;

**VISTE** le proprie precedenti note e disposizioni al personale, relativamente alle aperture straordinarie per attività indifferibili;

**VISTE le proprie determinine;**

**SENTITO** il D.s.g.a.

**DISPONE**

**Il personale o gli utenti (genitori, alunni, personale estraneo) che accedono per qualche motivazione ai locali scolastici in via Aldo Moro 6 o nei plessi (quando aperti), non autorizzati** da disposizioni di servizio della sottoscritta, sono tenuti a compilare e consegnare il modello di autodichiarazione che i Collaboratori Scolastici di turno avranno cura di consegnare, prima di ogni contatto con la segreteria o l'ufficio di presidenza.

**Si rammenta, ad ogni modo, il divieto al personale esterno di accesso ai locali scolastici ed agli uffici, se non autorizzato o per appuntamento preventivamente concordato.**

E' necessario censire ogni accesso, pertanto ognuno dichiarerà sotto la propria responsabilità (se maggiorenne) o di quella di un esercente la responsabilità genitoriale:

- di non presentare sintomatologia respiratoria o febbre superiore a 37.5° C in data odierna e nei tre giorni precedenti;
- di non essere stato in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
- di non essere stato a contatto con persone positive, per quanto di loro conoscenza, negli ultimi 14 giorni.

La presenza del personale nei locali scolastici sarà prevista esclusivamente per lo svolgimento delle attività indifferibili che richiedono necessariamente la presenza nel luogo di lavoro.

Tutti gli utenti sono pregati di attendere, rispettando le distanze interpersonali, all'ingresso.

Non è consentito l'uso della sala professori o altre aule ai docenti, se non preventivamente autorizzato da una disposizione di servizio.

**I collaboratori scolastici devono chiamare telefonicamente gli uffici di segreteria o il DS o il DSGA, per annunciare gli utenti esterni e verificare l'autorizzazione all'accesso.**

Le attività saranno svolte dal personale per il tempo utile all'espletamento delle stesse.

Si raccomanda l'osservazione delle disposizioni di sicurezza precedentemente impartite e l'uso dei Dispositivi di protezione individuale (mascherine) e sanificazione mani mediante igienizzante presente all'ingresso oltre che il rispetto delle distanze interpersonali.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
**Caterina Policaro**