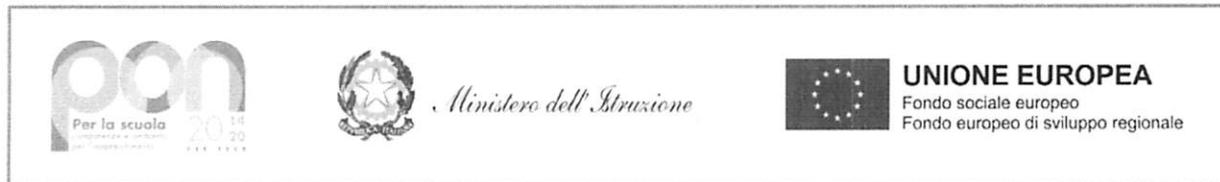




Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituto Comprensivo ex S.M. "Torraca"
convenzionato con l'Opera Nazionale Montess

Via A. Moro n. 6 – 75100 Matera – tel. 0835-333201
Cod. Fisc. 93051580772 - Cod. Mecc. MTIC82500P
mtic82500p@istruzione.it mtic82500p@pec.istruzione.it
<http://www.ictorracamatera.edu.it/>



ISTITUTO COMPRENSIVO EX S.M. "TORRACA" - -MATERA
Prot. 0000488 del 19/01/2022
VI-2 (Uscita)

All'A.t. Maddaluno Carmela
Agli Atti - All'Albo
Al DSGA

OGGETTO: Valutazione e nomina Collaudatore - Fondi Strutturali Europei. Programma Operativo Nazionale. Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione. Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR). REACT EU. Asse V. Priorità d'Investimento: 13i. (FESR). Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia. Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia – Azione 13.1.2. "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione"- Avviso pubblico prot. N. 28966 del 06/09/2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione.

Codice progetto: 13.1.2A-FESR PON-BA-2021-20 - Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica.

CUP: J19J21016360006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche" ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;
- VISTI il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 ed il Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 "Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50";
- VISTO il Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020;
- VISTI i seguenti regolamenti UE: - Regolamento (UE) n. 1301/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale; 2 - Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 recante disposizioni comuni sul Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, sul Fondo Sociale

Europeo, sul Fondo di Coesione, e disposizioni generali sul Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, sul Fondo Sociale Europeo, sul Fondo di Coesione; - Regolamento (UE) n. 1304/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17dicembre 2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO l'avviso pubblico 28966 del 06/09/2021 Avviso pubblico per la realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2. “Digital board:trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”;

VISTA la candidatura presentata n°1065757 del 09/09/2021 e le graduatorie definitive regionali;

VISTA la nota Prot. AOODGEFID – 0042550 del 02/11/2021 di autorizzazione del progetto;

VISTO il Programma Annuale 2021;

VISTA la disposizione di assunzione in bilancio;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazione Pubblica” e ss.mm.ii;

VISTA la necessità di impiegare personale interno per lo svolgimento dell'attività di collaudatore nell'ambito del progetto;

VISTA la propria determina prot. 9125 del 26/11/2021;

VISTO l'Avviso prot. 10244 del 23/12/2021 e l'assenza di candidature;

VISTA la riapertura dei termini prot. 50 del 07/01/2022 per la presentazione di candidatura in qualità di collaudatore;

VISTA l'unica disponibilità espressa dall'a.t. Carmela Maddaluno con prot. 150 del 10/01/2022

PROCEDE

alla valutazione della candidatura per verificare il possesso dei requisiti necessari.

Dopo l'esame della documentazione presentata, valutata la candidatura idonea alla figura di collaudatore e non essendo pervenute altre candidature per cui non si ritiene necessario provvedere alla pubblicazione di graduatoria provvisoria

NOMINA

l'a.t. CARMELA MADDALUNO per le attività inerenti il profilo di collaudatore nell'ambito del progetto in oggetto.

Il collaudatore dovrà:

- svolgere un sopralluogo approfondito dei locali destinati alle attrezzature acquistate;
- collaborare con il Dirigente Scolastico e con il DSGA per verificare i documenti relativi alla consegna dei beni e verificare la corrispondenza dei beni acquistati e degli adeguamenti eseguiti rispetto a quanto specificato nel preventivo presentato relativo all'acquisto di n°17 Monitor Touch screen acquistati per i plessi Torraca e Marconi;
- conoscere in maniera approfondita, per operare in conformità, le linee guida relative all'attuazione dei progetti finanziati;
- svolgere il collaudo secondo la procedura prevista e redigere apposito verbale di collaudo dei beni e degli adeguamenti verificati;
- svolgere l'incarico secondo il calendario approntato dal Dirigente Scolastico o dal DSGA;
- inserire eventuali dati sulla piattaforma ministeriale;
- coordinarsi con il Responsabile del servizio di prevenzione e protezione e il Responsabile dei Lavoratori per la Sicurezza per la eventuale corretta installazione delle dotazioni tecnologiche negli ambienti scolastici;
- collaborare con il Dirigente Scolastico e con il Direttore S.G.A per tutte le problematiche relative al piano FESR, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del piano, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività.

